



## Vrijwilligerscoördinator

### Omschrijving functie

Als vrijwilligerscoördinator neemt u intake- en sollicitatiegesprekken af met kandidaatvrijwilligers.

U helpt u hen hun weg te vinden binnen de verschillende werkgroepen en verzorgt het dienstrooster.

**Beschikbaarheid functie:** Per direct

### Uitvoeren werkzaamheden:

Verricht de volgende werkzaamheden in nauw contact met de beheerder en het bestuur:

Helpt met opstellen van de agenda voor twee vrijwilligersbijeenkomsten per jaar.

Houdt de introductiemap up to date.

Stelt, in overleg met de beheerder, werkrooster(s) samen.

Houdt het register van vrijwilligers en adressenbestand bij.

Voert intake en sollicitatiegesprekken met kandidaat-vrijwilligers.

Houdt contact met de vrijwilligers en geeft begeleiding, daar waar nodig.

Voert evaluatiegesprekken met vrijwilligers.